

河南省南水北调配套工程基础信息、巡检智能、  
病害防治等管理系统运行维护项目

# 竞争性谈判文件

项目编号：NSBD-2022/PTYX/YW-01

采购人：河南省南水北调中线工程建设管理局

2022年6月

# 目 录

<b>第一章 竞争性谈判邀请</b> .....	1
一、项目基本情况 .....	1
二、申请人资格要求 .....	2
三、获取采购文件 .....	3
四、响应文件提交 .....	3
五、响应文件开启 .....	4
六、发布公告的媒介及招标公告期限 .....	4
七、凡对本次采购提出询问，请按照以下方式联系 .....	4
<b>第二章 谈判须知</b> .....	5
一、谈判须知前附表 .....	5
二、对合格谈判方的要求 .....	7
三、谈判费用 .....	7
四、谈判文件的解释、修改及补充 .....	8
五、谈判响应文件的要求 .....	8
六、谈判小组的组建 .....	9
七、谈判 .....	10
八、成交通知 .....	10
九、签订合同 .....	10
十、采购人、供应商在谈判过程中应遵守的原则和纪律 .....	11
十一、谈判流程 .....	12
<b>第三章 采购内容及要求</b> .....	13
一、项目基本情况 .....	13
二、采购内容及要求 .....	13
三、资源配置投入要求 .....	25
<b>第四章 合同条款及格式</b> .....	28
第一节 合同协议书 .....	30
第二节 成交通知书 .....	36
第三节 最终报价 .....	38
<b>第五章 谈判响应文件格式</b> .....	39
一、谈判响应函及附录 .....	42
二、授权委托书 .....	45
三、运行维护方案 .....	47
四、资格文件 .....	48
五、供应商服务承诺 .....	57

# 第一章 竞争性谈判邀请

## 河南省南水北调配套工程基础信息、巡检智能、病害防治等管理系统 运行维护项目-竞争性谈判公告

河南省南水北调中线工程建设管理局就河南省南水北调配套工程基础信息、巡检智能、病害防治等管理系统运行维护项目进行竞争性谈判，现邀请符合本谈判文件规定条件的供应商前来谈判。

### 一、项目基本情况

1、项目编号：NSBD-2022/PTYX/YW-01

2、项目名称：河南省南水北调配套工程基础信息、巡检智能、病害防治等管理系统运行维护项目

3、采购方式：竞争性谈判

4、预算金额：122.10 万元

最高限价：122.10 万元

5、采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

5.1 项目概况：河南省南水北调配套工程输水线路总长 1053.98 公里，年均分配水量 29.94 亿立方米，由总干渠 39 座分水口门引水，经进水池或泵站，然后通过输水管线分别向南阳、平顶山、漯河、周口、许昌、郑州、焦作、新乡、鹤壁、濮阳和安阳等 11 个省辖市、43 个县市的 102 座水厂和 6 座水库供水。2014 年 12 月，南水北调中线工程建成正式通水。为实现配套工程建设积累的基础信息数据、运行巡视检查、病害防治的数字化、智能化管理，2016 年以来先后研发、建设了“河南省南水北调受水区配套工程基础信息管理系统及巡检智能管理系统”以及“河南省南水北调配套工程病害防治管理系统”（以下简称 3 个系统）。3 个系

统硬件资源包括：4 台服务器、2 套存储柜、1 套移动安全管理平台、342 台移动巡检仪，购置时间 2018 年 12 月，总投资 276.428 万元；软件资源包括：应用服务器操作系统 4 套、ArcGIS 平台软件一套，购置时间 2019 年 1 月，总计 102 万元；定制开发软件 3 套（基础信息管理系统、巡检智能管理系统、工程病害管理系统），完成时间 2020 年 1 月，总投资 968 万元；信息资源数据库一套，完成时间 2021 年 1 月，投资 589 万元。

5.2 采购内容：提供 3 个系统的运行维护服务，保证软硬件系统完好；对数据资源进行动态更新与维护，完成集成应用，保障安全运行，达到配套工程调度、运行、巡查、维护“一张图”管理的目标（详见谈判文件）；

5.3 资金来源：配套工程运行管理费（水费）；

5.4 服务期限：自合同签订之日起 12 个月；

5.5 服务质量：符合国家、行业标准及采购人的要求。

6、合同履行期限：按合同规定执行。

## 二、申请人资格要求

1、供应商应符合以下规定：

1.1 具有独立承担民事责任的能力（提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明）；

1.2 财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（提供 2020 年或 2021 年经审计的财务报告或提供近三个月内其基本开户银行出具的资信证明，2022 年 1 月 1 日以来任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明材料<依法免缴企业，应提供相关证明文件>）；

1.3 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（提供承诺书，格式自拟）；

1.4 参加本次采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

1.5 具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。

## 2、本项目的特定资格要求

2.1 供应商须具备地理信息系统工程甲级资质，拟派项目负责人须具有与本项目有关专业的高级及以上技术职称；

2.2 供应商被列入“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单；“中国政府采购网”([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))政府采购严重违法失信行为记录名单，采购人将拒绝其参加本项目谈判活动（查询日期应在谈判公告发布之日以后），信用信息查询记录和证据将同谈判响应文件等资料一同归档保存；

2.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动【提供在“国家企业信用信息公示系统”中查询打印的相关材料并加盖公章（需包含公司基本信息、股东信息及股权变更信息）】；

2.4 本次采购不接受联合体。

## 三、获取采购文件

1、报名时间：2022年6月20日至2022年6月22日，每天上午08:00至12:00，下午15:00至18:00网上报名（北京时间，法定节假日除外。）

2、方式：凡有意参加本项目的潜在供应商，将符合第二条规定的资格条件材料扫描件，以电子邮件形式发送至采购人邮箱 [nsbdygb@163.com](mailto:nsbdygb@163.com)，并电话通知确认，电子邮件主题简要注明项目名称，邮件内容需明确单位名称、联系人、联系方式、邮箱；

3、获取采购文件：公告期满报名截止，对符合相应资格条件的报名供应商（不少于3家），采购人统一以邮件形式将竞争性谈判文件发送至报名供应商邮箱，邀请其参加谈判。已报名供应商自行查收下载，并回复电子邮件确认已获取。

## 四、响应文件提交

1、截止时间：2022年6月28日9时30分（北京时间）

2、地点：河南省南水北调中线工程建设管理局4楼会商室【郑州市郑东新

区万通街 72 号】。逾期采购人将不予受理。若根据疫情防控要求，需变更采用“远程不见面”开启方式，采购人将提前通知，供应商无需到现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料，但应按通知要求时间将响应文件密封寄送提交给采购人，并对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。采购人应妥善保管收到文件，不得提前解密拆封。

## 五、响应文件开启

1、时间：2022 年 6 月 28 日 9 时 30 分（北京时间）

2、地点：河南省南水北调中线工程建设管理局 4 楼会商室【郑州市郑东新区万通街 72 号】。供应商应准时到达，参加谈判会议，逾期将取消谈判资格。若根据疫情防控要求，变更采用“远程不见面”谈判方式，供应商无需到现场参加谈判会议，无需到达现场提交原件资料。供应商应当在谈判当天响应文件递交截止时间前，登录视频会议，在线准时参加谈判活动，并在规定时间内进行响应文件解密、答疑澄清、最后报价等。各供应商应在规定时间内将本单位的加密电子响应文件发送采购人电子邮箱，纸质资料密封寄送提交，因加密电子响应文件未能成功上传发送或误传而导致的解密失败，其响应文件将被拒绝。

## 六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次采购公告在《河南省南水北调中线工程建设管理局网》上发布，公告期限为三个工作日。

## 七、凡对本次采购提出询问，请按照以下方式联系

采购人：河南省南水北调中线工程建设管理局。

地址：郑州市郑东新区万通街 72 号。

联系人：庄先生。

联系方式：0371-69156996。

发布人：河南省南水北调中线工程建设管理局

发布时间：2022 年 6 月 19 日

## 第二章 谈判须知

### 一、谈判须知前附表

序号	内容	说明与要求
1	项目名称	河南省南水北调配套工程基础信息、巡检智能、病害防治等管理系统运行维护项目
2	采购人	河南省南水北调中线工程建设管理局
3	资金来源	配套工程运行管理费（水费）
4	预算金额	122.10万元。供应商报价超过预算金额的，其报价按无效处理。
5	采购内容及要求	提供3个系统的运行维护服务，保证软硬件系统完好；对数据资源进行动态更新与维护，完成集成应用，保障安全运行，达到配套工程调度、运行、巡查、维护“一张图”管理的目标（详见谈判文件第三章）
6	采购方式	竞争性谈判
7	谈判保证金	无
8	供应商资格	<p>1、供应商应符合以下规定：</p> <p>1.1 具有独立承担民事责任的能力（提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明）；</p> <p>1.2 财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（提供2020年或2021年经审计的财务报告或提供近三个月内其基本开户银行出具的资信证明，2022年1月1日以来任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明材料&lt;依法免缴企业，应提供相关证明文件&gt;）；</p> <p>1.3 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（提供承诺书，格式自拟）；</p> <p>1.4 参加本次采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；</p> <p>1.5 具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。</p> <p>2、本项目的特定资格要求</p> <p>2.1 供应商须具备地理信息系统工程甲级资质，拟派项目负责人须具有与本项目有关专业的高级及以上技术职称；</p>

		<p>2.2 供应商被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单；“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单，采购人将拒绝其参加本项目谈判活动（查询日期应在谈判公告发布之日以后），信用信息查询记录和证据将同谈判响应文件等资料一同归档保存；</p> <p>2.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动【提供在“国家企业信用信息公示系统”中查询打印的相关材料并加盖公章（需包含公司基本信息、股东信息及股权变更信息）】；</p> <p>2.4 本次采购不接受联合体。</p>
9	谈判有效期	60天（自提交谈判响应文件截止时间起算，成交供应商谈判有效期延至全部合同义务履行完毕为止。）
10	服务期	自合同签订之日起12个月
11	响应文件份数	一份正本，四份副本。 （副本可为正本盖章后的复印件，封面加盖公章）
12	响应文件提交、谈判响应截止时间	2022年6月28日9时30分（北京时间）
13	谈判时间及地点	时间：2022年6月28日9时30分（北京时间） 地点：河南省南水北调中线工程建设管理局4楼会商室【郑州市郑东新区万通街72号】
14	采购人澄清或修改谈判文件时间	谈判响应截止时间3个工作日前（澄清内容可能影响谈判响应文件编制的）
15	供应商对采购文件质疑截止时间	同谈判响应截止时间
16	谈判小组	成员人数共7人，由采购人代表2人和有关专家5人组成。
17	评审方法	质量和服务均能满足谈判文件实质性响应要求且最后报价最低的原则确定成交供应商。
18	成交供应商需提交的资料	在接到成交通知时，须向采购人提供响应最后报价及分项报价一览表（包含主要成交标的的名称、数量、单价、服务要求等）。
19	履约担保	履约保函、支票、银行汇票和电汇形式（其中，履约保函应由中华人民共和国境内注册的商业银行（须为县、市级支行及以上银行）出具），签约合同价的5%。

## 二、对合格谈判方的要求

(一) 满足竞争性谈判文件的实质性要求。

(二) 谈判方应遵守国家有关的法律、法规。

(三) 响应文件开启、谈判开始后，谈判小组对供应商资格以及其提供响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查。若采用“远程不见面”谈判方式，供应商无需寄送提供证书原件，以竞争性谈判响应文件中所附证件扫描件为准，资格审查未通过的，竞争性谈判响应文件按无效响应处理：

### 1、资格审查

供应商谈判响应文件中应附**谈判须知前附表**序号8所列证件的原件复印件或扫描件供谈判小组进行资格审查。

**资格审查未通过，不再进行符合性审查，该供应商的竞争性谈判响应文件不予评审。通过资格审核的供应商，方能进入谈判程序。**

### 2、符合性审查

依据竞争性谈判文件的规定，从竞争性谈判响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查。符合性审查未通过不再进行评审。

符合性审查包括以下内容：

- (1) 竞争性谈判响应文件按照竞争性谈判文件要求加盖供应商公章；
- (2) 竞争性谈判响应文件经法定代表人签名或其委托代理人签名；
- (3) 竞争性谈判响应文件未出现字迹模糊、辨认不清或内容不全者；
- (4) 竞争性谈判响应文件按照竞争性谈判文件规定的格式、内容和要求编制；
- (5) 谈判有效期和服务期符合竞争性谈判文件的要求；
- (6) 报价未超出采购人预算金额；
- (7) 响应竞争性谈判文件中规定的其他实质性要求。

## 三、谈判费用

供应商应详细阅读竞争性谈判文件的全部内容，按竞争性谈判文件的要求提

供谈判响应文件。无论谈判的结果如何，供应商自行承担所有参加谈判有关的全部费用。

#### **四、谈判文件的解释、修改及补充**

1、供应商在领取竞争性谈判文件后，如有需要采购人给予澄清的问题，应以书面形式在本竞争性谈判文件规定的时间内向采购人提出，在规定的时间内采购人将“答疑文件”告知供应商。

2、采购人对已发出的竞争性谈判文件发现有误、遗漏或说明不清及供应商在谈判中，对竞争性谈判文件向采购人提出疑问，采购人有义务在竞争性谈判文件规定的时间内给予解释、修改或补充。

3、采购人对竞争性谈判文件所做的解释、修改或补充均为竞争性谈判文件的有效组成部分。

4、当竞争性谈判文件、补充文件、答疑等内容相互矛盾时，以最后发出的通知（或纪要）为准。

#### **五、谈判响应文件的要求**

1、供应商应认真仔细阅读谈判文件的所有内容，按谈判文件的要求编制响应文件，并保证所提供的所有资料的真实性、准确性，使其响应文件对谈判文件做出实质性响应。

2、竞争性谈判响应文件应按第五章“谈判响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为竞争性谈判响应文件的组成部分。其中，谈判报价应包括供应商完成所有工作内容的费用，供应商在竞争性谈判响应文件谈判报价书中投报的承包价作为初次报价；函在满足竞争性谈判文件实质性要求的基础上，可以提出比竞争性谈判文件要求更有利于采购人的承诺。

3、竞争性谈判响应文件应采用不褪色的材料书写或打印。竞争性谈判响应文件的正本封面须加盖单位公章，竞争性谈判响应文件的每一页均应加盖供应商单位公章，并由供应商的法定代表人或其委托代理人按照格式要求签字；副本可

以使用正本复印（与正本同版一致），但封面需加盖单位公章。法定代表人委托代理人时，授权委托书应是法定代表人本人签字。

竞争性谈判响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，修改之处应加盖供应商单位公章或由供应商的法定代表人或其委托代理人签字确认。

4、竞争性谈判响应文件正本1份，副本4份。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。当副本和正本不一致时，以正本为准。

5、竞争性谈判响应文件的正本与副本应采用A4纸印刷（图表页可例外），分别装订成册，编制目录和页码，并不得采用活页装订。

6、竞争性谈判响应文件的密封和标记：

6.1竞争性谈判响应文件的正本与副本应密封在一个密封包内，并在封套的封口处加盖供应商单位章。

6.2竞争性谈判响应文件的封套上应清楚地写明以下内容：

（1）项目名称；

（2）采购人名称；

（3）供应商名称和通讯地址，并加盖单位公章。

（4）“在判响应文件提交截止时间2022年 月 日 时 分之前不得拆封”。

7、谈判响应文件应在提交截止时间前送达规定的地点。

8、在谈判响应文件提交截止时间前，供应商可以书面密封形式对竞争性谈判响应文件进行补充和修改或撤回竞争性谈判响应文件；但在判响应文件提交截止时间后，供应商不得修改或拒绝接受谈判书中确定的条款，更不得撤回竞争性谈判响应文件。

## 六、谈判小组的组建

谈判小组由采购人组建，成员人数共7人，由采购人代表2人和有关专家5

人，组长通过推选产生，但采购人代表不得担任组长。

## 七、谈判

谈判小组一致确定响应供应商符合谈判文件要求的，采用两步谈判法进行谈判。

**第一步：**谈判小组按照递交谈判响应文件时间顺序，谈判小组全体成员集中与单一供应商分别进行谈判。双方就采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款等进行谈判，并针对供应商提供的运行维护服务方案，了解其报价组成情况。在谈判结束后，按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商（含3家，成交候选人）的运行维护服务方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

**第二步：**成交候选人作最后报价，密封递交谈判小组。谈判小组按报价从低到高排序，推荐成交候选人顺序，形成谈判报告。

注：谈判小组要求供应商提交最后报价时，在谈判小组规定时间内，供应商未提交最后报价则以其初次提交响应文件报价为最后报价。

在谈判中，谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。对谈判过程和重要谈判内容进行记录，谈判双方在记录上签字确认。

## 八、成交通知

采购人应当自成交供应商确定之日起2个工作日内，发出成交通知书。该《成交通知书》将作为签订合同的依据。

## 九、签订合同

1、采购人与成交供应商自成交通知书发出之日起30天内，订立书面合同。

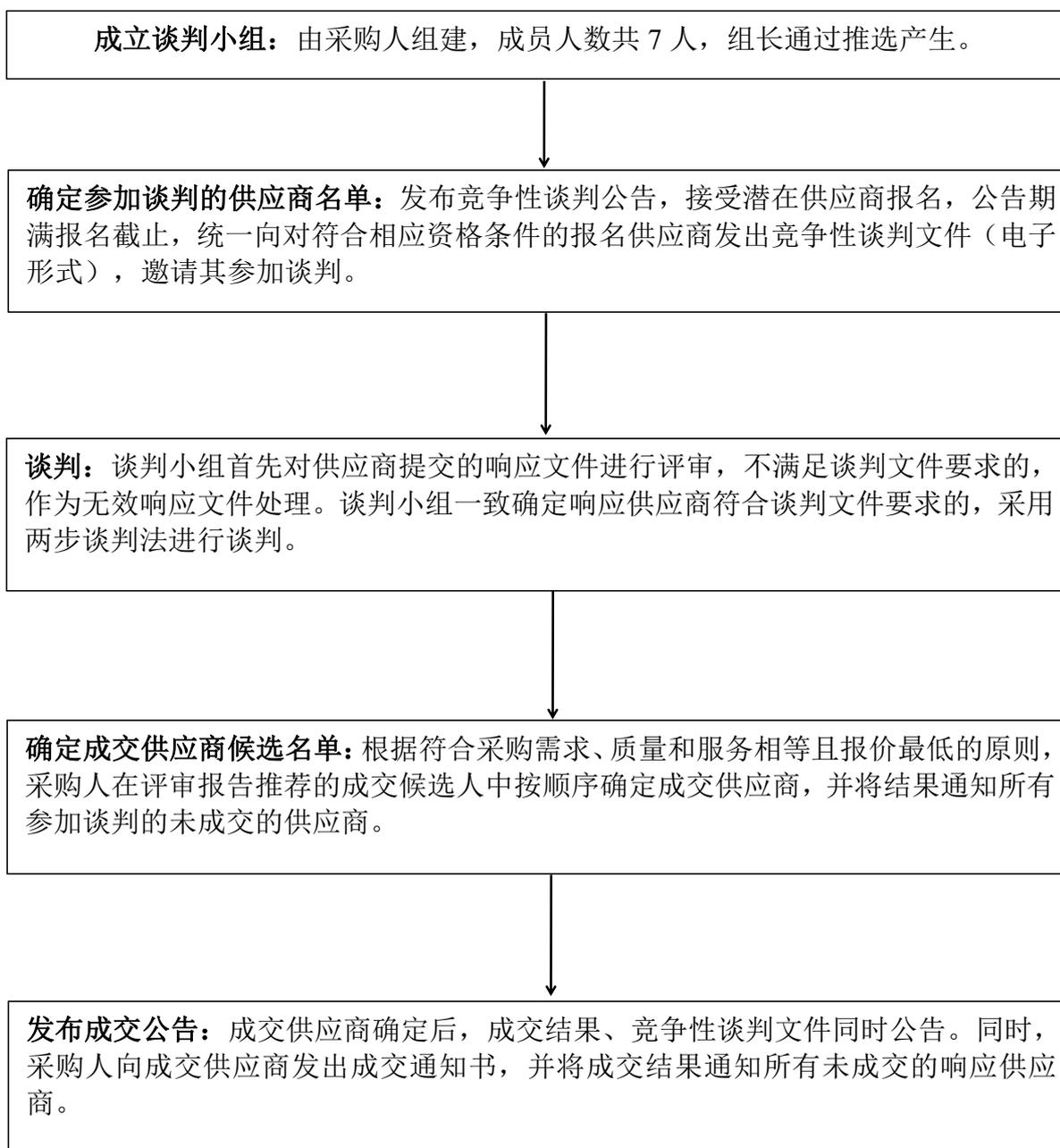
2、成交供应商在规定时间内不与采购人签订合同，又无正当理由，采购人可取消其成交资格，在此情况下，采购人可依序与确定的其他成交候选人签订合同或重新谈判。

## 十、采购人、供应商在谈判过程中应遵守的原则和纪律

- 1、采购人、供应商应当遵循“公平、公正、诚实、信用”的竞争原则。
- 2、供应商不得互相串通谈判标价，不得排挤其他供应商的公平竞争，不得损害采购人或其他供应商的合法权益。
- 3、供应商不得与采购人串通谈判，损害国家利益、社会利益或者他人的合法权益。
- 4、供应商不得以他人名义谈判，或者以其他方式弄虚作假、骗取成交。
- 5、禁止供应商以向采购人或者评委会成员行贿的手段谋取成交。
- 6、供应商必须按时参加谈判有关会议，按时递交竞争性谈判响应文件，如实填报有关内容。

## 十一、谈判流程

### 竞争性谈判流程图



## 第三章 采购内容及要求

### 一、项目基本情况

1、项目编号：NSBD-2022/PTYX/YW-01

2、项目名称：河南省南水北调配套工程基础信息、巡检智能、病害防治等管理系统运行维护项目

3、采购方式：竞争性谈判

4、预算金额：122.10 万元；资金来源：配套工程运行管理费（水费）；

5、项目概况：河南省南水北调配套工程输水线路总长 1053.98 公里，年均分配水量 29.94 亿立方米，由总干渠 39 座分水口门引水，经进水池或泵站，然后通过输水管线分别向南阳、平顶山、漯河、周口、许昌、郑州、焦作、新乡、鹤壁、濮阳和安阳等 11 个省辖市、43 个县市的 102 座水厂和 6 座水库供水。2014 年 12 月，南水北调中线工程建成正式通水。为实现配套工程建设积累的基础信息数据、运行巡视检查、病害防治的数字化、智能化管理，2016 年以来先后研发、建设了“河南省南水北调受水区配套工程基础信息管理系统及巡检智能管理系统”以及“河南省南水北调配套工程病害防治管理系统”（以下简称 3 个系统）。3 个系统硬件资源包括：4 台服务器、2 套存储柜、1 套移动安全管理平台、342 台移动巡检仪，购置时间 2018 年 12 月，总投资 276.428 万元；软件资源包括：应用服务器操作系统 4 套、ArcGIS 平台软件一套，购置时间 2019 年 1 月，总计 102 万元；定制开发软件 3 套（基础信息管理系统、巡检智能管理系统、工程病害管理系统），完成时间 2020 年 1 月，总投资 968 万元；信息资源数据库一套，完成时间 2021 年 1 月，投资 589 万元。

6、服务期限：自合同签订之日起 12 个月；

7、服务质量：符合国家、行业标准及采购人的要求。

### 二、采购内容及要求

提供 3 个系统的运行维护服务，保证软硬件系统完好；对数据资源进行动态

更新与维护，完成集成应用，保障安全运行，达到配套工程调度、运行、巡查、维护“一张图”管理的目标。

本谈判文件所列采购需求为最低要求，供应商提供的技术、服务标准不得低于最低要求，应根据专业能力和对本项目采购需求中的技术、服务要求的理解，在谈判响应文件中须有详细的运行维护方案，否则为无效响应。

## **1、运行维护需求**

### **1.1 软硬件资源现状**

我省南水北调配套工程建设、验收尚未全部完成，如自动化系统、管理处所、变更新增供水线路、纳入统一管理的新增供水目标线路等，以及邻接穿越工程实施，工程基础信息等数据资源需要动态更新与维护，以保证工程管理所需的准确、详实、完整的数据；配套工程自动化系统水毁项目修复即将完成投运，“河南省南水北调配套工程管理与保护范围划定”成果陆续提交，整合资源，与3个系统完成集成应用，通过维护与更新达到配套工程调度、运行、巡查、维护“一张图”管理的目标。

需要维护的硬件资源包括：4台服务器、2套存储柜、1套移动安全管理平台、342台移动巡检仪，购置时间2018年12月；软件资源包括：应用服务器操作系统4套、ArcGIS平台软件一套，购置时间2019年1月；定制开发软件3套（基础信息管理系统、巡检智能管理系统、病害防治管理系统），完成时间2020年1月；信息资源数据库一套，完成时间2021年1月。以上软硬件系统目前运行状态良好。3个系统运行监控、定期巡检、调整优化、故障排除、备份和恢复、系统迁移和配置管理等也需要专业的使用支持和技术服务支撑，但已招标的配套工程自动化调度与运行管理决策支持系统及流量计系统运行维护服务项目2个标段合同内容均不包括3个系统的运行维护。

### **1.2 数据更新维护需求**

本项目数据更新维护需求主要针对配套工程的基础信息数据，其来源和获取

方式主要由配套工程竣工图纸、阀井、管理房、泵站定位测量数据以及批复的初步设计报告、工程勘察报告、各标段排管图、输水管线 1:2000 带状地形图、地质纵剖面图、管材、设备供货厂家、建设期招标信息等各类图纸、文件、报告，通过归纳、分析、计算获取。

在系统运行和使用过程中会遇到多种基础信息数据变化的情况，如输水管道改线、新增穿越工程、新建输水线路、数据误差校正等，这就需要对相应数据进行维护。此外，随着“河南省南水北调配套工程管理与保护范围划定”等后续项目的实施，成果陆续提交，需要对相应的数据进行复核和更新。配套工程基础信息管理系统设有运行维护管理子系统和共享发布子系统，数据更新维护工作必须由具备专业知识的技术人员进行操作，从而保证过程安全有效。

**数据资源更新维护对象清单表**

序号	名称	单位	数量
1	配套工程基础信息数据（含后穿越工程数据）	套	1
2	南水北调配套工程病害示例数据	套	1
3	配套工程管理与保护范围划定成果数据	套	1
4	更新数据资源的相应数据库建设	套	1
5	数据库日常运行维护	套	1

### 1.3 硬件运行维护需求

项目包含的硬件设备有 EMM 移动安全管理平台、应用服务器、数据存储扩展柜、移动巡检设备，分别属于网络安全设备、计算机类终端及附属设备、数据存储设备、无线接入设备。

网络安全设备的运行维护需求是：监控网络运行情况、定期备份、查看安全日志，分析网络安全事件，弥补网络漏洞，排除网络安全设备故障，修复、更换出现故障的零部件等，确保网络安全。

计算机类终端及附属设备的运行维护需求是：对其进行清洁、检查、维修，解决各种硬件故障，保证系统正常工作等。

数据存储设备的运行维护需求是：检查、测试数据存储设备，定期备份，保障系统稳定、可靠的运行。

无线接入设备的运行维护需求是：对设备进行经常性的检查保养和检修，定期进行设备运行指标的测量和调整，损坏零部件的及时修复和更换，年、季、月运行维护报告提交。

**硬件设施维护对象清单表**

序号	名称	品牌型号	数量	单位	开发/采购时间	运行状况
1	基础信息/病害防治系统等应用级服务器	统一采购	1	套	2020.8	正常
2	巡检系统运行支撑应用服务器	统一采购	1	套	2020.8	正常
3	地图处理与发布服务器	统一采购	1	套	2020.8	正常
4	应用备份服务器	统一采购	1	套	2020.8	正常
5	移动安全管理平台	统一采购	1	套	2020.8	正常
6	移动巡检仪	统一采购	342	台	2020.8	正常
7	其他网络布设设施	统一采购	1	套	2020.8	正常

**1.4 应用系统维护需求**

应用系统的维护主要包括软件的服务和数据的备份、恢复。软件服务是指软件的安全性、稳定性、功能性维护及系统完善升级。具体的维护任务有：维护系统的正常有序运行，及时做好系统移植，发现并修补漏洞，定期的软件功能性测试、安全性测试等。

软件系统的维护要做到保持软件系统功能的完整，及时处理发现的漏洞和不安全因素，扩充相应的功能，保持数据的实时性，增强系统的稳定性，修正功能的不足，保证软件的安全稳定运行；对于数据要做到必要的更新，定时备份、整理，必要的恢复，保持数据的完整性和实用性。

**应用系统维护对象清单表**

序号	名称	品牌型号	数量	单位	开发/采购时间	运行状况
1	查询统计与标注出图系统	定制开发	1	套	2020.8	正常
2	入库管理及标注更新系统	定制开发	1	套	2020.8	正常
3	三维展示系统	定制开发	1	套	2020.8	正常
4	应用与分析系统	定制开发	1	套	2020.8	正常
5	运行管理系统	定制开发	1	套	2020.8	正常
6	共享发布系统	定制开发	1	套	2020.8	正常
7	巡检智能管理 Web 端系统	定制开发	1	套	2020.8	正常
8	移动巡检系统	定制开发	1	套	2020.8	正常
9	巡检移动办公系统	定制开发	1	套	2020.8	正常
10	11 个受水区地市巡检系统	定制开发	11	套	2020.8	正常
11	巡检仪	云狐 A10-F	342	台	2019.8	正常
12	病害防治管理系统	定制开发	1	套	2020.8	正常
13	操作系统	统一采购	1	套	2020.8	正常
14	GIS 平台软件	统一采购	1	套	2020.8	正常
15	数据库软件	统一采购	1	套	2020.8	正常

专题图维护对象清单表

序号	名称	单位	数量	运行状况
1	新增数据资源的上图展示	套	1	正常
2	一张图整体展示效果优化	套	1	正常
3	空间数据可视化流程优化	套	1	正常
4	地图服务性能维护与优化	套	1	正常

### 1.5 服务级别和响应程度需求

根据“河南省南水北调受水区供水配套工程基础信息管理系统及巡检智能管

理系统”、“河南省南水北调供水配套工程病害管理系统”的重要性和信息安全保护等级情况，运行维护服务级别按照二级的控制指标，保证系统可用率 $\geq 99.5\%$ ，服务受理时间 $7 \times 24$ 小时，服务响应时间即时响应，一般故障恢复时间不超过2小时，重大故障恢复时间不超过8小时。

## **1.6 人工技能需求**

运行服务机构应当保证服务人员在学历教育基础上具备运行维护服务相关知识，包括：与信息技术相关的基本知识；从事运行维护服务所必备的知识，应具有较为系统的内容体系和知识范围。

## **2、 工作目标**

系统运行维护工作的总体目标是通过规范化的运行维护，加大现有各类信息资源整合、更新力度，提高利用效率，确保3个系统安全稳定运行，配合配套工程自动化系统应用，进一步提升运行管理水平，保障工程安全、供水安全。

## **3、 维护内容及工作要求**

### **3.1 数据资源更新维护**

#### **3.1.1 数据资源更新**

##### **3.1.1.1 维护工作内容**

在对基础信息数据进行补充更新的基础上，将划界成果数据、工程病害数据以及后续新增项目数据（如穿越邻接、变更、新增供水目标线路等等）与原有基础信息数据进行整合，形成更全面、更准确的数据支撑。

##### **3.1.1.2 维护工作要求**

###### **（1）坐标系及比例尺**

新增数据的生产和成果应满足原有项目同等要求，保证坐标系统的一致性。

###### **（2）空间数据结构要求**

新增空间数据应满足矢量数据结构和栅格数据结构两种类型的约定。

###### **（3）属性数据结构要求**

更细的数据资源应采用表格的结构来存储空间实体属性及非空间关系数据，采用通用的关系型数据库的管理方式，结合空间数据与属性数据来实现存储和管理一体化。

### **3.1.2 数据库运行维护**

#### **3.1.2.1 维护工作内容**

数据库运行维护的主要内容包括：

(1) 针对数据资源更新的数据内容，在统一技术标准的基础上，结合原有数据库，全面梳理配套工程相关信息资源，补充建立完整的配套工程信息资源数据库，实现更新数据资源的入库，为应用系统建设、数据交换、资源共享等提供扎实的基础。

(2) 面向系统已建和待建数据库，运维团队对数据进行日常维护，包括：数据库空间管理、数据库性能监控、数据库备份和恢复、访问性能优化及数据库同步、数据库日志和表空间管理等。

#### **3.1.2.1 维护工作要求**

##### **(1) 新增数据库建设**

新增数据库建设应以原有数据库为依据，以标准体系建设为基础，设计并建设相应数据库，遵循可靠性、高效性、兼容性、扩展性、可移植性等原则，按照统一的数据标准与格式来进行数据的生产、维护和更新，要求从数据完整性、逻辑一致性、空间定位准确度、数据准确性、时相要求等方面加以控制，防止不合理的、非法的数据入库，满足应用支撑平台建设及数据交换和共享访问，建立高效的数据更新机制，整合数据资源，保证数据的完整性和一致性。

##### **(2) 数据库日常运行维护**

数据库日常运行维护包括数据库空间管理、数据库性能监控、数据库备份和恢复、访问性能优化及数据库同步、数据库日志和表空间管理等。

### **3.2 应用系统运行维护**

### **3.2.1 基础信息管理系统**

#### **3.2.1.1 维护工作内容**

基础信息管理系统运行维护内容包括：查询统计与标注出图系统、入库管理及标注更新系统、三维展示系统、应用与分析系统、运行管理系统、共享发布系统等子系统的运行状况监控、定期例行维护、响应式维护及优化、升级、调整工作，从而保障基础信息管理系统的安全稳定运行。

#### **3.2.1.2 维护工作要求**

结合用户现有的使用环境、组织结构和管理流程的特点，为保证基础信息管理系统的正常运行，提高整体服务水平，更好的为业务展开提供有力保障，基础信息管理系统的运行维护要求如下：

- (1) 制定日常维护作业计划；
- (2) 业务数据备份与维护；
- (3) 系统性能监控；
- (4) 系统升级；
- (5) 故障处理；
- (6) 协助第三方维护。

### **3.2.2 巡检智能管理系统**

#### **3.2.2.1 维护工作内容**

巡检智能管理系统运行维护内容包括：巡检智能管理 Web 端系统、移动巡检终端系统、巡检移动办公系统、受水区地市巡检系统、等子系统的运行状况监控、定期例行维护、响应式维护及优化、升级、调整工作，从而保障巡检智能管理系统的安全稳定运行。

#### **3.2.2.2 维护工作要求**

通过对应用系统的维护，分析用户的不断更新的需求，分析应用系统对服务平台性能的要求，提出系统优化扩容解决方案，保障应用系统的处理服务性能。

对软件系统的维护要求如下：

- (1) 巡检系统业务数据维护；
- (2) 巡检系统业务数据备份；
- (3) 巡检系统日常维护；
- (4) 软件更新服务；
- (5) 对业务管理系统健康状态检查与分析报告；
- (6) 对系统用户信息进行维护和修改。

对巡检仪终端维护要求如下：

- (1) 定期对终端设备进行清查；
- (2) 定期监控终端安全状况；
- (3) 定期对终端进行全面检查；
- (4) 移动终端维修和更换。

### **3.2.3 病害防治管理系统**

#### **3.2.3.1 维护工作内容**

病害防治管理系统服务于配套工程省级、市级管理机构管理人员、系统管理人员等，通过建立配套工程病害信息数据库及管理系统，实现配套工程病害信息数据的数字化、可视化管理，为配套工程安全运行管理、维修保养等工作及时、准确提供信息服务支撑。运行维护内容包括系统的运行状况监控、定期例行维护、响应式维护及优化、升级、调整工作，从而保障基础信息管理系统的安全稳定运行。

#### **3.2.3.2 维护工作要求**

结合用户现有的使用环境、组织结构和管理流程的特点，为保证病害防止管理系统的正常运行，系统运行维护要求如下：

- (1) 制定日常维护作业计划；
- (2) 业务数据备份与维护；

- (3) 系统性能监控；
- (4) 系统升级；
- (5) 故障处理。

### **3.2.4 操作系统、GIS 平台软件、数据库软件**

项目操作系统使用 Windows Server 2012 数据中心版，购置时间为 2018 年 12 月，授权方式为密钥永久授权，共采购四套分别安装在四台服务器中，操作系统作为基础软件维护服务应做到下列几点：

- (1) 定期监控操作系统运行状况；
- (2) 定期对操作系统进行例行维护；
- (3) 根据需要对操作系统进行响应式维护；
- (4) 根据服务级别要求按时修复发生的操作系统故障；
- (5) 制定应急预案；
- (6) 定期进行总结评估；
- (7) 做好操作系统技术资料的收集、整理。

项目中购置的 GIS 平台模块包含：ArcGIS Engine10.5 开发包软件、ArcGIS Server10.5 Basic 4Cores、ArcGIS10.5 桌面软件 3D 扩展模块、ArcGIS Engine10.5 软件 GDB 更新扩展模块、ArcGIS Engine10.5 软件空间分析扩展模块，维护服务应做到下列几点：

- (1) 定期监控 GIS 平台及扩展模块运行状况；
- (2) 定期对 GIS 平台及扩展模块进行例行维护；
- (3) 根据需要对 GIS 平台及扩展模块进行响应式维护；
- (4) 根据服务级别要求按时修复发生的 GIS 平台及扩展模块故障；
- (5) 制定应急预案；
- (6) 定期进行总结评估；
- (7) 做好 GIS 平台及扩展模块技术资料的收集、整理。

### **3.2.5 专题图更新维护**

#### **3.2.5.1“一张图”展示效果优化**

##### **3.2.5.1.1 维护工作内容**

一张图更新维护主要包括新增数据资源的上图展示、整体展示效果的优化、空间数据可视化流程优化等工作。

##### **3.2.5.1.2 维护工作要求**

结合现有一张图数据与展示效果，为达到更好的可视化效果，一张图更新维护的要求如下：

###### **(1) 新增数据资源的上图展示**

满足空间数据库的数据要求，进行合理的图层结构设置，满足系统在图层管理、定位管理、交互查询、交互统计、打印输出、测量等功能上的需求。

###### **(2) 一张图整体展示效果优化**

在新增数据上图整合展示的基础上，让配套工程各类信息要素一目了然，直观掌握各类信息的分布与状态。在要素符号、标注、比例尺的设置上，考虑在运行管理中的用户习惯和现有成果。

###### **(3) 空间数据可视化流程优化**

在数据格式转换、坐标转换、制图表达字段的计算中，要科学、合理，并形成完整、可复用流程，保证后续新增和调整数据的快速、高效上图展示。

#### **3.2.5.2 地图服务性能维护与优化**

##### **(1) 服务资源性能监控**

通过主动监控管理了解服务的日常运行状态，识别服务的性能问题发生在什么地方，有针对性地进行性能优化。

##### **(2) 地图服务性能优化**

定期对地图服务监控情况进行复盘分析。

##### **(3) 地图服务备份和恢复**

地图服务备份包括定期和不定期备份。

### **3.3 硬件设施维保**

#### **3.3.1 服务器和存储设备**

服务器维护服务应做到下列几点：

- (1) 定期对配套工程基础信息及巡检管理的服务器进行巡检；
- (2) 定期监控服务器运行状况；
- (3) 定期对服务器进行例行维护；
- (4) 根据需要对服务器进行响应式维护；
- (5) 根据服务级别要求按时修复故障服务器；
- (6) 制定应急预案；
- (7) 定期进行总结评估；
- (8) 做好服务器技术资料的收集、整理。

#### **3.3.2 网络和安全设备**

网络安全设备在本项目中主要指移动安全管理平台，维护服务包含以下几点：

- (1) 定期对计算机网络设备进行巡检；
- (2) 定期监控计算机网络运行状况；
- (3) 定期对计算机网络设备进行例行维护；
- (4) 根据需要对计算机网络进行响应式维护；
- (5) 根据服务级别要求按时修复网络故障；
- (6) 制定应急预案；
- (7) 定期进行总结评估；
- (8) 计算机网络技术资料的收集、整理。

#### **3.3.3 巡检仪**

巡检仪维护服务应做到下列几点：

- (1) 定期对巡检仪设备进行清查；

- (2) 定期对终端进行全面检查；
- (3) 移动终端维修和更换。

### **三、资源配置投入要求**

#### **1、维护单位组织机构要求**

##### **1.1 组织机构要求**

维护单位针对本项目应成立专职团队负责运行维护工作，运维团队应由技术人员和管理人员组成，根据数据资源维护、应用系统维护、硬件设备维护、一张图维护设置不同专业技术人员，并分成专业运维服务组，分工协作，共同完成运行维护工作。

维护单位具备后备支撑团队。后备支撑团队人员不包含在日常工作中，但在项目管理、技术、质量、安全、应急等方面有需要时，必须给予充分、有效的支撑。

##### **1.2 维护机构设置要求**

运行维护机构应有固定办公地点，设固定电话、传真，并保持 24 小时通讯畅通。所有人员必须配备手机并要求 24 小时开机，维护机构应配备维护人员、仪表、车辆及工器具。维护机构必须指定具体负责人，同时提供联系方式，包括地址、联系手机、办公电话（固话）、传真电话。

运行维护机构要加强与甲方及下属各单位的联系沟通，及时反馈工作内容；协调下属单位做好各项维护工作。

各级维护机构的设置、办公场所具体位置、房屋条件等，要满足开展维护工作的需求。

#### **2、维护人员要求**

##### **2.1 总体要求**

从事本项目维护工作的人员，应持有国家和有关部门要求持证上岗作业资格证书。

维护人员的数量应视本次维护工程量等具体情况配置，必须达到能完成维护合同所规定的维护内容及指标的要求。

维护人员要求具备相关专业技术水平，在维护工作中随时接受甲方的技术演练等考核。

各级维护机构负责人一般情况下不得更换，如发生不可抗力导致人员变更，必须提出书面申请并获得甲方批准方可更换。

甲方对有严重过错、技术水平不过关、工作态度不端正的人员，有权要求维护单位立即撤换，并在 3 天内安排技术过硬、工作积极主动的人员。

维护单位需要具备及时增派人员应对紧急抢修工作的能力。

实施维护工作的人员必须佩戴工作证。

## **2.2 人员职责及要求**

运行维护管理机构应设项目经理/项目副经理各 1 人，负责总体管理、开展维护单位相关工作，直接与甲方一级管理机构主管人员对接。

技术负责人 1 人，负责技术层面的总体把控，主要处理“重要的、高难度的、综合性的、技术水平要求高”的事宜。

运行维护人员不少于 5 人，负责系统监控、发现故障、启动故障处理流程等日常维护工作。

## **3、维护工器具要求**

### **3.1 维护车辆要求**

维护单位必须配备足够的车辆，每个服务机构至少配置一辆车况良好并满足维护要求的维护车辆。维护单位需要定期对车辆进行检修保养，保证车况良好、规定的证照保险齐全有效及行车安全。维护单位需要具备及时增派车辆应付紧急抢修工作的能力。维护车辆型号、车况等方面需满足甲方相关文件、规定、要求。

### **3.2 维护机械、仪表、器具要求**

维护单位必须按照维护需求配备足够的各类仪表及工器具。

维护单位需要每月对仪表、器具进行例行测试，保证仪表、器具的可用性，发现问题及时修理。同时必须提供书面的测试记录备查。

合同要求范围内的仪表器具必须为此项目专用，不得与其他维护项目共用。本项目维护用机械、仪表、器具由维护单位自行配备且其使用费已经含在总价内。

### **3.3 维护管理软件要求**

维护单位必须提供满足日常维护管理工作需要的软件系统，实现故障工单报告、工单分派、处理反馈、处理日志记录、统计查询等功能。

维护管理软件应能根据用户需求进行优化升级，方便全省三级管理机构进行故障申告和运维管理。

维护管理软件应支持与短消息平台、微信等常用即时通讯软件对接，方便进行工作提醒和预警通知。

维护软件由维护单位自行配备且其使用费已经含在总价内。

## **4、维护文档要求**

### **4.1 每周（月）报表要求**

每周周一上午上报上周周报，每月3日前向甲方上报上月工作报表。

月报及每月工作总结盖上维护单位公章（或项目章），装订成册，同时以电子版提交本月报表。

报表内容真实、准确、措辞严谨，不能出现自相矛盾，不得重复上报。

### **4.2 维护资料要求**

维护技术档案和资料应齐全、完整、准确。

维护单位不得将本工程资料外借或复印。

维护单位在进行抢修后，需在10个工作日内更新本项目的相关的资料。

## **第四章 合同条款及格式**

注：仅供参考，最后以实际签订为准

河南省南水北调配套工程基础信息、巡检智能、病害防治等管理系统运行维护项目

# 合同文件

合同编号：NSBD-2022/PTYX/YW-01

甲方：

乙方：

2022年 月

## 第一节 合同协议书

合同编号：NSBD-2022/PTYX/YW-01

甲方：\_\_\_\_（采购人全称）\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

项目联系人：\_\_\_\_\_

联系方式：\_\_\_\_\_

通讯地址：：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_ 传 真：\_\_\_\_\_

电子信箱：\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_（成交供应商全称）\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

项目联系人：\_\_\_\_\_

联系方式：\_\_\_\_\_

通讯地址：：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_ 传 真：\_\_\_\_\_

电子信箱：\_\_\_\_\_

根据甲方就河南省南水北调配套工程基础信息、巡检智能、病害防治等管理系统运行维护项目的采购结果，乙方为成交供应商。现经甲乙双方平等协商，依据《中华人民共和国民法典》的规定，就以下事项达成一致并签订合同。

第一条 乙方进行技术服务的内容：

提供河南省南水北调配套工程基础信息、巡检智能、病害防治等管理系统的运行维护服务，保证软硬件系统完好；对数据资源进行动态更新与维护，完成集成应用，保障安全运行，达到配套工程调度、运行、巡查、维护“一张图”管理的目标。

第二条 本协议书与下列文件一起构成合同文件，其解释优先次序为：

- （1）合同协议书（含补充协议）；
- （2）谈判文件；
- （3）乙方应谈判小组要求对谈判响应文件所作的澄清或说明；

(4) 乙方响应文件及最终报价；

(5) 经双方确认进入合同的其他文件：甲方批准的《河南省南水北调配套工程基础信息、巡检智能、病害防治等管理系统运行维护方案》。

上述文件互相补充和解释，如有不明确或不一致之处，以合同约定次序在先者为准。

第三条 甲方向乙方支付服务报酬及支付方式为：

1. 合同金额为：\_\_\_\_\_
2. 合同付款方式：每个季度支付合同金额的25%，付完为止。
3. 付款条件：季度服务工作考核合格，乙方提交付款申请。
4. 合同外项目按照合同条款约定计量支付。

第四条 服务期：以甲方进场通知时间起计算，12个月。乙方应当按照按合同约定全面完成合同内各项工作，并承担合同规定的乙方的全部义务和责任。

第五条 为保证乙方有效开展项目运行维护服务工作，甲方应当向乙方提供下列协作事项：

1. 提供技术资料：
  - (1) \_\_\_\_\_
  - (2) \_\_\_\_\_
2. 提供工作条件：
  - (1) 无
3. 其他：

甲方提供上述协作事项的时间及方式：甲乙双方协商确定。

第六条 权利义务

(一) 甲方权利和义务

1. 甲方权利

(1) 对乙方的工作进行监督、检查、考核、评定，要求对检查中发现的问题进行整改，提出撤换不能胜任服务工作的人员的要求或建议。

(2) 对乙方的安全管理工作进行检查，有权要求乙方对检查中发现的问题

进行整改；

(3) 有权对乙方原因造成的各种损失要求乙方进行相应的经济赔偿；

(4) 乙方出现违约情况时，甲方有权从应付的合同款和履约保函中直接扣除乙方应付的违约金。

## 2. 甲方义务

(1) 合同签订后10个工作日内向乙方提供保证履行合同所需的全部基础条件和资料。

(2) 按照约定向乙方支付服务酬金。

(3) 审核乙方提交的服务工作方案。

## (二) 乙方权利和义务

### 1. 乙方权利

(1) 按有关法规、规范要求进行相关工作，可要求甲方提供相关基础性资料、文件。

(2) 对服务过程中发现的使用不正常、有故障的设备有权提出改造、更换建议方案。

(3) 有按约履行合同后获得报酬的权利。

### 2. 乙方义务

(1) 按照甲方要求及时编报年度服务工作方案，按本合同要求和批准的服务方案为甲方提供承诺的优质服务。

(2) 签订合同14天内按照承诺的人员配置组建服务机构，并进驻现场。

(3) 按照有关法律、法规等的要求，为所有服务人员办理劳动用工手续和缴纳相关保险等。

(4) 承担乙方原因造成的各种损失及相应的经济赔偿。

(5) 遵守甲方的管理制度，服从甲方的协调、调度和管理，配合其他服务单位工作。

(6) 按甲方要求，撤换不能胜任合同工作的人员。

(7) 乙方有义务保守履约合同过程中有关的商业秘密，没有甲方事先同意

，乙方不得将甲方资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围内。

(8) 按照甲方的有关要求，服从安排，做好进退场移交工作，并办理移交签字手续。

(9) 甲方拥有为本项目开发软件的知识产权。除甲方同意，乙方不得以任何方式向第三方披露、转让和许可有关的技术成果、计算机软件、技术诀窍、秘密信息、技术资料 and 文件。除本研发工作需要之外，未得到甲方的书面许可，乙方不得以任何方式商业性地利用上述资料和技术。如乙方违反本条的规定，除立即停止违约行为外，还应赔偿甲方的损失。乙方保证所提供的服务或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权。一旦出现侵权，索赔或诉讼，乙方应承担全部责任。乙方保证服务不存在危及人身及财产安全的隐患，不存在违反国家法规、法令、法律以及行业规范所要求的有关安全条款，否则应承担全部法律责任。

#### 第七条 服务工作及考核

甲方不定期对乙方的服务工作进行考核，具体考核办法由甲乙双方共同商定。

#### 第八条 移交

1. 乙方应在合同终止日28天前，向甲方提交退场移交接管方案。甲方负责退场移交的组织协调工作。乙方收到甲方退场通知后7天内，向甲方或甲方选择的接管单位移交维护服务权限、服务所需的设备设施、物资及资料（含图纸）。

2. 按照甲方的有关要求，服从安排，做好进退场移交工作，并办理移交签证手续。

#### 第九条 违约责任

1. 合同签订后，甲乙双方均不得擅自将合同中所规定的权利、义务转让。否则，违约方应按规定向对方支付违约金。

2. 如因乙方原因，造成不能完成服务任务，或直接造成甲方经济损失以及造成事故的，乙方应照完成该项服务所发生费用的三倍给予甲方补偿；甲方

有权要求乙方限期整改，如限期不整改甲方有权终止合同。

3. 因乙方原因导致违约，本合同无法履行等情形造成甲方损失的，乙方除承担违约责任外，还应支付甲方一切相关费用，包括但不限于诉讼费、保全费、鉴定费、律师费、交通费。

4. 乙方未按照合同约定时间提交维护移交接管方案和年度服务方案的，每逾期1天，乙方应付的违约金：固定酬金的1%。

5. 乙方未经甲方同意变更服务机构主要人员的，乙方应付的违约金：每发生一次支付人民币3万元。

#### 第十条 不可抗力

甲、乙方中任何一方，因不可抗力不能按时或完全履行合同的，应及时通知对方，并在5个工作日内提供相应证明。未履行的部分是否继续履行、如何履行等问题，可由双方协商解决。确定为不可抗力原因造成的损失，免于承担责任。

#### 第十一条 争议的解决方式

1. 因服务质量问题发生争议的，双方协商解决。

2. 在解释或者执行本合同的过程中发生争议时，双方应通过协商方式解决。

3. 经协商不能解决的争议，双方可选择以下第 1 种方式解决：

(1) 提交 郑州市 仲裁委员会仲裁；

(2) 依法向 郑州市 人民法院起诉。

在法院审理或仲裁期间，除有争议部分外，本合同其他部分可以履行的仍应按合同条款继续履行。

#### 第十二条 合同解除

具有下列情形之一，甲方有权解除合同：

1. 乙方员工因其职责范围的过错给甲方造成巨大的财产损失的；

2. 乙方的所派服务人员因违法违规造成恶劣影响的；

3. 在合同期内，甲方对乙方的服务、承诺进行日常检查和考评，若考评连续两次不合格的。

双方确定，出现下列情形，致使本合同的履行成为不必要或不可能的，可以解除本合同：

1. 发生不可抗力；
2. 无。

第十三条 其他

1、甲方委托乙方承担本合同内容以外的工作服务，另行签订协议并支付费用。双方履行完成合同规定的权利义务后本合同自行终止。

2、由于不可抗力因素致使合同无法履行时，双方应及时协商解决。

3、本合同双方签字盖章即生效，一式拾份，甲乙双方各执伍份。

4、未尽事宜，经双方协商一致，签订补充协议，补充协议与本合同具有同等效力。

甲 方：

乙 方：

法定代表人（签字）：

法定代表人（签字）：

或委托代理人（签字）：

或委托代理人（签字）：

地 址：

地 址：

电 话：

电 话：

开户银行：

开户银行：

帐号：

帐号：

签订日期：        年        月        日

## 第二节 成交通知书

### 成交通知书（格式）

（成交供应商名称）：

你方于（谈判日期）所递交的（项目名称）谈判响应文件已被我方接受，被确定为成交供应商。

成交价：\_\_\_\_\_元。

工期：\_\_\_\_（日历天）

请你方在接到本通知书后的\_\_\_\_日内到（指定地点）与我方签订合同协议书。

特此通知。

采购人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

年 月 日

## 成交结果通知书（格式，不作为合同附件）

（未成交供应商名称）：

我方已接受（成交供应商名称）于（谈判日期）所递交的（项目名称）谈判响应文件，确定（成交供应商名称）为成交供应商。

感谢你单位对我们工作的大力支持！

采购人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

年 月 日

## 第三节 最终报价

### （第二次/最终） 谈判报价单

（采购人名称）：

根据贵方（项目名称、项目编号）采购的谈判邀请，（姓名和职务）被正式授权并代表供应商（供应商名称、地址）全权处理有关本采购的一切事宜。

我方确认收到贵方提供的（项目名称、项目编号）采购文件的全部内容，在参与谈判前已详细研究了采购文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，同意采购文件的相关条款和已完全理解并接受采购文件的各项规定和要求，并申明如下：

1. 我方同意响应（项目名称）谈判文件，愿意以人民币（大写）      元（¥      ）的（第2次/最终）谈判总报价，服务期      日历天，按合同约定完成本项目包含的全部工作。
2. 我方承诺在谈判有效期内不补充、修改、替代或者撤回本竞争性谈判响应文件。
3. 我方同意：
  - （1）我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同。
  - （2）我方保证递交的所有资料的真实性、准确性，如有虚假或隐瞒，愿意承担一切后果和责任。
  - （3）我方承诺在合同约定的期限内，按期、按质、按量完成本项目全部工作。

供应商：                    （盖单位章）

法定代表人或委托代理人：    （签字）

地址：

邮箱：

电话：                            传真：

邮政编码：

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：在谈判时，供应商携带此报价函，并盖好公章。谈判小组通知开始第二次或最后报价时，供应商方可填写谈判报价单，并递交谈判小组，如未携带盖章的报价函，视为放弃第二次或最后报价权利。

## 第五章 谈判响应文件格式

(采购项目名称)  
(采购项目编号)

## 竞争性谈判响应文件

供应商：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

年 月 日

# 目 录

- 一、谈判响应函及附录；
- 二、授权委托书；
- 三、运行维护服务方案；
- 四、资格文件；
- 五、供应商服务承诺。

# 一、谈判响应函及附录

## (一) 谈判响应函

(采购人名称)：

根据贵方(项目名称、项目编号)采购的采购公告及谈判邀请，(姓名和职务)被正式授权并代表供应商(供应商名称、地址)全权处理有关本采购的一切事宜。

我方确认收到贵方提供的(项目名称、项目编号)采购文件的全部内容，在参与谈判前已详细研究了采购文件的所有内容，包括澄清、修改文件(如果有)和所有已提供的参考资料以及有关附件，同意采购文件的相关条款和已完全理解并接受采购文件的各项规定和要求，并申明如下：

1. 我方同意响应(项目名称)谈判文件，愿意以人民币(大写)\_\_\_\_\_元(¥\_\_\_\_\_ )的谈判总报价，服务期\_\_\_\_\_日历天，按合同约定完成本项目包含的全部工作。

2. 我方承诺在谈判有效期内不补充、修改、替代或者撤回本竞争性谈判响应文件。

3. 我方同意：

(1) 我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同。

(2) 我方保证递交的所有资料的真实性、准确性，如有虚假或隐瞒，愿意承担一切后果和责任。

(3) 我方承诺在合同约定的期限内，按期、按质、按量完成本项目全部工作。

供应商： (盖单位章)

法定代表人或委托代理人： (签字)

地址：

邮箱：

电话：

传真：

邮政编码：

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## (二) 谈判响应函附录

序号	条款名称	约定内容	备注
1	响应报价	大写： 元（小写： ）	
2	服务期限		
3	项目负责人		
4	响应内容		
5	服务质量		

供应商名称： （全称） （公章）：

供应商法定代表人（单位负责人）或授权代表签字：

日期： 年 月 日

分项报价一览表（可根据运行维护方案调整）

项目编号：

项目名称：

单位：元（人民币）

标的名称	数量	单价	报价	服务要求	备注

供应商名称：（全称）（公章）：

供应商法定代表人（单位负责人）或授权代表签字：

日期： 年 月 日

## 二、授权委托书

### 法定代表人（单位负责人）资格证明书

单位名称：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

本人系 供应商名称 的法定代表人（单位负责人）。就参加贵方编号为项目编号的项目名称竞争性谈判项目的响应报价，签署上述项目的响应文件及合同的执行、完成、服务和保修，签署合同和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

**【此处请粘贴法定代表人（单位负责人）身份证复印件，需清晰反映身份证有效期限】**

供应商名称（并加盖公章）：

签署日期： 年 月 日

说明：法定代表人（单位负责人）参加本竞争性谈判项目响应的，仅须出具此证明书。



### 三、运行维护方案



## 4.2 供应商基本情况

供应商基本情况表（格式）

供应商名称						
注册地址					邮政编码	
联系方式	联系人				电 话	
	传 真				E—mail	
单位性质						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
资质等级			其中	高级职称人员		
营业执照号				中级职称人员		
注册资金				初级职称人员		
开户银行						
账号						
经营范围						

注：本表后附营业执照复印件、提供 2022 年 1 月 1 日以来任意 1 个月纳税凭证和社保缴费凭证。

**4.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力**  
(提供承诺书加盖公章, 格式自拟)。

#### **4.4 财务状况**

具有良好的商业信誉和健全的会计制度。

（提供 2020 年或 2021 年度财务审计报告扫描件或复印件）。

#### 4.5 拟投入的项目主要人员情况

项目主要人员一览表

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明					备注
			证书名称	级别	证号	专业	养老保险	
.....								

(拟投入本项目主要人员应附职称证扫描件或复印件并加盖公章)。

#### 4.6 资质证书

供应商应提供资质证书扫描件或复印件并加盖公章。

#### 4.7 反商业贿赂承诺书

##### 反商业贿赂承诺书

致：\_\_\_\_\_（采购单位）：

为进一步规范采购行为，营造公平竞争的市场环境，在参与（项目名称）谈判活动中，我方庄重承诺：

一、依法参与采购活动，遵纪守法，诚信经营，公平竞争。

二、不向采购单位、采购机构和采购评审专家提供任何形式的商业贿赂；对索取或接受商业贿赂的单位和个人，及时向有关部门和纪检监察机关举报。

三、不以提供虚假资质文件等形式参与采购活动，不以虚假材料谋取成交。

四、不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商，与其他参与采购活动供应商保持良性的竞争关系。

五、不与采购单位、采购机构和采购评审专家恶意串通，自觉维护公平竞争的市场秩序。

六、不与其他供应商串通采取围标、陪标等商业欺诈手段谋取成交，积极维护国家利益、社会公共利益和采购单位的合法权益。

七、严格履行采购合同约定义务，不在采购合同执行过程中采取降低质量或标准、减少数量、拖延交付时间等方式损害采购单位的利益，并自觉承担违约责任。

八、自觉接受并积极配合有关部门和纪检监察机关依法实施的监督检查，如实反映情况，及时提供有关证明材料。

供应商：\_\_\_\_\_名称\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）\_\_\_\_\_

年 月 日

#### 4.8 前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

### 声 明

我公司参加本次采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法违纪、无不良记录、未被列入黑名单、无不良行为事件发生，具有良好的商业信誉。

若采购人在本项目谈判过程中发现我单位近三年在本采购活动中有重大违法记录，我单位将无条件退出本项目的谈判，并承担引起的一切后果。

特此声明。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：（盖单位公章）

法定代表人或委托代理人：（签字）

年 月 日

#### 4.9 供应商认为可以提供的其它资料。

## 五、供应商服务承诺