

焦作市人防办2022年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2022年，焦作市人民防空办公室坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真落实《条例》，依法主动公开23件行政许可信息。主动运用新媒体载体，拓宽公开渠道，优化公开方式，把网站打造成行业新闻资讯和办事服务功能的集成平台。2022年1月1日至12月31日，焦作市人民防空办公室网站共编发各类信息394条，其中政务类信息97条、信息公开类信息11条，及时回复群众提问，积极宣传人防相关知识。

（一）加强组织领导

今年以来，我办持续推进政务公开工作，形成“主要领导亲自抓，分管领导具体抓，职能科室抓落实”的工作机制，及时协调解决工作中的问题。为确保工作的顺利推进，我办专门成立了由办主任任组长，班子成员任副组长，各科室负责同志为成员，领导小组下设网站管理办公室。具体负责政务公开内容维护、组织协调等日常工作。每个业务科室明确1位信息员，负责收集、整理，负责发布信息，确保政务公开全面、及时、准确、无差错。

（二）主动公开内容及公开形式

我办认真部署，严格按照新条例，明确了法规政策，全面落实行政执法公示制度，新开设审批信息公示、双随机一公开栏目，增强了责任意识 and 信息公开意识，公开透明行政权力清单。主动公开相关政府信息，确保了信息公开公正的顺利开展。

以方便公众知情、公众办事、公众监督为出发点，我办坚持把人防办门户网站作为政府信息公开的第一平台，同时积极拓展其他信息公开渠道，主要包括：焦作人防网站、行政服务大厅人防窗口、焦作人防微信公众号等多种形式公开政府信息。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年度废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	23		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元，保留4位小数）		
行政事业性收费	813.1397		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计
		自然人	法人或其他组织					
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	（一）予以公开		0	0	0	0	0	0
	（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）		0	0	0	0	0	0
	（三）不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律法规禁止公开	0	0	0	0	0	0

		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0
	四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

存在的主要问题：一是部分政策信息专业性较强或内容分散，群众不好查、不好懂、不好用的问题仍然存在，政府信息的政务服务效能还需进一步提升。二是《条例》的执行需进一步深化，对各科室政务公开工作的指导和培训还需要进一步加强。三是政府信息依申请服务标准化规范化水平还需进一步提高，还存在群众提问答复不够及时和答复不规范的问题。

改进情况：一是优化政策服务。强化政策的制定、发布解读和兑现等环节的工作规范，构建政策服务全生命周期。政策制定阶段，广泛向社会公开征求意见，同步公开意见采纳情况。政策发布解读阶段，加强对政策背景、出台目的、重要举措等方面的实质性解读，创新推广图片解读、问答解读和直播解读等解读形式。二是建立健全监督考核培训机制。采取直播培训、在线会议、视频答疑、微信沟通等方式灵活开展政务公开业务培训，扩大培训覆盖面。三是有效提升依申请公开工作水平。持续规范依申请公开受理、办理、答复工作程序，提升依申请公开工作办理效能。持续完善依申请公开指南和文书模板，指导各科室依申请公开工作依法规范开展。

六、其他需要报告的事项

无。