

河南开封科技传媒学院继续教育学院

关于做好 2023 级高等学历继续教育新生 入学资格审查及学籍注册工作的通知

各学生：

根据教育部《高等学校学生管理规定》（教育部令第 41 号）、教育部《高等学校学生学籍学历电子注册办法》（教学〔2014〕11 号）、《河南省教育厅关于做好成人高等教育、网络教育学生管理工作的通知》（教学〔2020〕147 号）和《河南开封科技传媒学院高等学历继续教育学生学籍学历管理办法（暂行）》（校发〔2022〕106 号）等相关文件精神，现将 2023 级高等学历继续教育新生入学资格审查及学籍注册有关事宜通知如下：

一、新生入学资格审查与学籍注册

（一）时间：2023 年 4 月 15 日-17 日

（二）地点：河南开封科技传媒学院继续教育学院

（三）程序及要求

1. 资格审核：新生持录取通知书、准考证、身份证原件、专科毕业证和对应的《教育部学历证书电子注册备案表》或《中国高等教育学历认证报告》报到，进行入学资格初审。

2. 缴费：通过学校微信平台缴纳第一年学费。

3. 填写《河南开封科技传媒学院高等学历继续教育学生信息

表》（简称“学生信息表”）（附件1），本表要求学生本人到校填写并粘贴近期免冠彩色照片，严禁他人代为填写，学校审核后盖章存档，毕业时装入毕业档案。

4. 注册：凭缴费记录办理注册手续。

5. 向班主任报到，了解学习安排。

二、转专业、转学和退学

符合转专业、转学条件的学生，需填写《河南开封科技传媒学院高等学历继续教育学生转专业审批表》（附件2）或《河南省高等学历继续教育学生转学申请表》，由继续教育学院审核批准，并按照上级有关规定办理转专业、转学手续；学生转专业的手续原则上在新生入学第一学期提出。

学生本人申请退学的，由学生本人填写《河南开封科技传媒学院高等学历继续教育学生退学审批表》（附件3）并附身份证复印件，报继续教育学院存档。

三、相关要求

1. 认真开展新生入学资格复查工作。开展新生入学资格审查和录取资格复查是对考生录取资格的再次确认，是保证教育公平公正的重要举措。

2. 在新生入学报到时，必须要求新生本人现场填写学生信息表，对录取通知书、准考证、身份证等材料与录取考生名册和录取数据进行认真核对，逐一核查。对有疑点的学生，要宣传政策，晓以利弊，若学生主动自愿放弃入学资格，要收回录取通知书。

3. 对入学资格审查通过的新生，学校办理入学，注册学籍；对入学资格审查不合格的学生，学校取消其入学资格。

4. 所有新生应在规定的时间内到继续教育学院办理报到入学，接受资格审查，履行注册手续。因故不能按期报到的，须事先向河南开封科技传媒学院继续教育学院办理请假手续，并附有关证明，期限不超过2周，未履行请假手续或者请假逾期未报到的，视为新生自行放弃入学资格，学校将取消入学资格。缴费后未办理报到手续以及无故未缴费的新生，将不予注册学籍。

5. 学校对审核通过的学生进行电子学籍注册。学生可于2023年6月1日后在学信网上实名注册，查验学籍信息。

四、联系方式

地址：河南开封科技传媒学院继续教育学院（开封市金明大道北段，河南开封科技传媒学院校内综合楼9609办公室）

办公室：0371-23628807

附件：1. 河南开封科技传媒学院高等学历继续教育学生信息表

2. 河南开封科技传媒学院高等学历继续教育学生转专业审批表

3. 河南开封科技传媒学院高等学历继续教育学生退学审批表

河南开封科技传媒学院继续教育学院

2023年4月12日

附件 1

河南开封科技传媒学院高等学历继续教育_____级学生学籍卡

学号: _____ 专业: _____ 层次: _____ 学习形式: _____ 学制: _____ 年

姓名		性别		民族		学籍记录				二寸照片	
籍贯		婚否		党团		入学时间		毕业时间			
出生日期	年 月 日	参加工作时间				休学时间		复学时间			
身份证号						退学时间		退学原因			
原毕业学校		专业				转专业情况					
成招准考证号		考分				转学情况					
工作单位						邮编		奖惩记录			
						电话					
家庭地址						邮编					
						电话					
通信地址						手机					
						手机					
个人简历						家庭成员及主要社会关系					
何年何月至何年何月	在何地何校（或单位）学习（工作）					姓名	关系	政治面貌	工作单位及职务		
毕业证书编号						学位证书编号			备注		

函授站（点）名称: _____ 函授站（点）负责人: _____ 联系电话: _____ 学籍卡编号: _____

附件 2

河南开封科技传媒学院高等学历继续教育学生 转专业审批表

姓名		学号		入学时间	
考生号			联系电话		
转出专业			年级	层次	
拟转入专业			年级	层次	
转专业 申请 (理由)	申请人： 年 月 日				
学生科 意 见	签字： 年 月 日				
学 院 意 见	负责人签字： (盖章) 年 月 日				
分管校长 意 见	签字： 年 月 日				
校 长 意 见	签字： 年 月 日				
教育厅 批复时间					

